Cir.int. 209

Ai docenti
Al personale ATA
Nella bacheca della sicurezza
All'Albo on line dell'Istituto
Agli atti d'Istituto
Al sito web dell'Istituto

Oggetto: **ORGANIGRAMMA DEI RESPONSABILI DELLA SICUREZZA – A.S. 2024/2025 "G. SANTOMAURO"**

Con la presente, si rende noto a tutto il personale scolastico, l'organigramma dei responsabili della sicurezza per il corrente anno scolastico, i compiti (*vedi Allegato n.1*) e le relative mansioni (*vedi Allegato n.2*).

I soggetti inseriti nell'organigramma sono invitati ad attenersi scrupolosamente al rispetto del proprio ruolo e delle responsabilità connesse.

Si evidenzia che a norma dell'articolo 43, comma 3, del D.Lgs 81/08, non è possibile, se non per giustificato motivo, rifiutare la designazione (in tal caso la motivazione dovrà essere comunicata per iscritto) e che l'incarico avrà durata fino a revoca.

Si sottolinea, inoltre, che per alcuni incarichi è prevista, ai sensi dell'art.37 sempre del suddetto Decreto, una adeguata e specifica formazione ed un aggiornamento periodico (*vedi Allegato n.3*). La formazione (o l'aggiornamento) sarà effettuata nel primo corso disponibile.

Il presente organigramma è affisso, in data odierna, nella bacheca della sicurezza, all'Albo on line dell'Istituto e in prossimità dell'ingresso della scuola.

La Dirigente Scolastica
Anna Lia Minoia
Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, comma 2 del Dlgs. 39/93

Ass.te Amm.vo referente
Sig.ra A.Ruggiero

ISTITUTO COMPRENSIVO 7 MONTELLO-SANTOMAURO - C.F. 93423430722 C.M. BAIC84400D - A43E662 - ISTITUTO COMPRENSIVO EL7 MONTELLO SANTOMAU
Prot. 0000581/U del 23/01/2025 12:17 VI.9 - DVR e sicurezza

Allegato n.1

ORGANIGRAMMA DEI RESPONSABILI DELLA SICUREZZA
E ASSETTO ORGANIZZATIVO DEL SISTEMA DI EMERGENZE
Plesso "G. SANTOMAURO" - Anno Scolastico 2024/2025

a. DATORE DI LAVORO (DIRIGENTE SCOLASTICO)

Nome e Cognome	**Dott.ssa Anna Lia MINOIA**
Nella sua qualità di	DIRIGENTE SCOLASTICO

b. PREPOSTO

Nome e Cognome	**Prof.ssa Maria GUSMAN**
Nella sua qualità di	Primo collaboratore del DS

c. RSPP-Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione dai Rischi

Nome e Cognome	**Prof. Giuseppe LABOMBARDA**
Nella sua qualità di	RESPONSABILE ESTERNO SPP

d. MEDICO COMPETENTE

Nome e Cognome	**Dott. Cosimo MAZZOTTA**
Nella sua qualità di	Libero professionista

e. RLS - RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA

Nome e Cognome	**Prof. Fabio MELE**
Nella sua qualità di	DOCENTE S.S. 1° GRADO

f. ASPP-Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione

N.	Cognome e Nome	Mansione svolta
1	RUGGIERO ANNAMARIA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

g. ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO (almeno uno per piano con sostituto)

N.	Cognome e Nome	Mansione svolta
1	PAOLILLO VITO Piano terra - responsabile	COLLABORATORE SCOLASTICO
2	MAGALETTI MARIANNA Piano terra - sostituta	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
3	RUGGIERO ANNAMARIA Primo Piano - responsabile	DOCENTE
4	BARI MARIA CRISTINA Primo Piano - sostituta	DOCENTE

h. ADDETTI PREVENZIONE INCENDI (almeno uno per piano con sostituto)

N.	Cognome e Nome	Mansione svolta
1	PAOLILLO VITO Piano terra - responsabile	COLLABORATORE SCOLASTICO
2	MESTO PASQUA Piano terra - sostituta	COLLABORATORE SCOLASTICO

ISTITUTO COMPRENSIVO 7 MONTELLO-SANTOMAURO - C.F. 93423430722 C.M. BAIC84400D - A43E662 - ISTITUTO COMPRENSIVO EL7 MONTELLO SANTOMAU
Prot. 0000581/U del 23/01/2025 12:17 VI.9 - DVR e sicurezza

3	LAVERMICOCCA ROSANNA Primo Piano - responsabile	COLLABORATORE SCOLASTICO
4	DE RUVO GEMMA Primo Piano – sostituta	DOCENTE

i. ADDETTI ALLA GESTIONE DELLE EMERGENZE (1 + 1 per plesso)

INCARICO	Responsabile	Sostituto
Responsabile dell'emanazione ordine di evacuazione e del controllo delle operazioni	Dirigente Scolastica ANNA LIA MINOIA	Docente GUSMAN MARIA
Incaricato della diffusione del segnale di evacuazione e del coordinamento operazioni	Assistente Amministrativa MAGALETTI MARIANNA	Assistente Amministrativa RUGGIERO ANNAMARIA
Incaricato di effettuare le chiamate di soccorso	D.S.G.A MANCUSO CONCETTA	Assistente Amministrativa MAGALETTI MARIANNA
Incaricato dell'interruzione Impianto Elettrico	Collaboratore Scolastico MESTO PASQUA	Collaboratore Scolastico LAVERMICOCCA ROSANNA
Incaricato dell'interruzione Centrale Termica	Collaboratore Scolastico PAOLILLO VITO	Collaboratore Scolastico MESTO PATRIZIA
Controllo operazioni di evacuazione per tutti i piani	Docenti in servizio nelle classi Personale ausiliario in servizio ai vari piani	
Addetto evacuazione Alunni diversamente abili	Docenti di sostegno alunni Docenti in servizio Collaboratori scolastici addetti al piano	
Apertura/Chiusura Cancelli	Personale in servizio all'ingresso	
Alunni Apri e Chiudi fila	Vedi Incarichi Piano di evacuazione	
Eventuali Ditte Esterne	Vedi D.U.V.R.I.	
Addetto ai controlli periodici dei presidi antincendio e alla compilazione del registro antincendio interno	Ass.Amm. RUGGIERO ANNAMARIA	
Esecutori laici di BLS-D (Basic Life Support Defibrillation)	Docente MELE FABIO Docente GUSMAN MARIA Collaboratore Scolastico MESTO PASQUA	

ISTITUTO COMPRENSIVO 7 MONTELLO-SANTOMAURO - C.F. 93423430722 C.M. BAIC84400D - A43E662 - ISTITUTO COMPRENSIVO EL7 MONTELLO SANTOMAU
Prot. 0000581/U del 23/01/2025 12:17 VI.9 - DVR e sicurezza

Allegato n.2

MANSIONI DEI RESPONSABILI DEL SISTEMA DI EMERGENZE

QUALIFICA	RUOLO	MANSIONI
DIRIGENTE SCOLASTICO o Docente designato	**COORDINATORE gestione emergenze INCENDI EVACUAZIONE**	➢ *Emana l'ordine d'evacuazione dell'istituto.* ➢ *Coordina le operazioni d'evacuazione e di soccorso.* ➢ *Costituisce un centro d'informazione per soddisfare le richieste di notizie.* ➢ *Decide l'interruzione dell'erogazione d'energia elettrica e termica.* ➢ *Provvede che non siano modificate le misure di sicurezza.*
PERSONALE ATA	**Addetto al telefono**	➢ *Richiede l'intervento secondo la procedura prevista nel P.E. "**CHIAMATA di SOCCORSO"** dopo diretta richiesta di un componente squadra Primo Soccorso*
DOCENTI E PERSONALE ATA	**SQUADRA di PREVENZIONE INCENDI addestramento specifico da parte degli organismi competenti**	Interviene con estintore per piccoli incendi secondo modalità prestabilite. ➢ *Allontana le persone dalla zona dell'incendio.* ➢ *Allontana i materiali combustibili dalla zona dell'incendio.* ➢ ***Interviene con altri estintori e con idranti, solo dopo il controllo dell'interruzione dell'alimentazione elettrica nella zona e circoscrive le fiamme.*** ➢ *Prima di intervenire, si accerta che non si producano fumi tossici.* ➢ *In presenza di fumi tossici l'intervento del personale è effettuabile solo dopo aver adottato le idonee precauzioni (p.e. panno umido)* Dopo lo spegnimento ➢ *Controlla tutto il locale in modo accurato.* ➢ *Apre finestre o porte rivolte verso l'esterno per sgombrare il locale da eventuali fumi.*
DOCENTI E PERSONALE ATA	**ADDETTI ALLE EMERGENZE**	➢ *Individua la fonte di pericolo, ne valuta l'entità e avvisa il centralino* ➢ *Chiude la valvola gas della centrale termica eventualmente presente.* ➢ *Attiva il segnale d'evacuazione agendo sul pulsante d'allarme (richiesta del Coordinatore).* ➢ *Toglie tensione al fabbricato agendo sul pulsante d'allarme (richiesta del Coordinatore)* ➢ *Sorveglia la corretta evacuazione.* ➢ ***Raccoglie i moduli d'evacuazione e li porta al centro d'informazione.***
DOCENTI	**RESPONSABILE DI CLASSE/SEZIONE**	**Fa applicare le misure di sicurezza a tutta la classe secondo le procedure stabilite** ➢ *Verifica che nessun alunno si allontani dalla fila e che gli apri-fila e serra-fila eseguano i compiti assegnati.* ➢ *Provvede di aiutare gli alunni con handicap loro affidati.* ➢ *Prende il Registro di classe.* ➢ *Chiude la porta dell'aula.* ➢ *Compila e fa pervenire al responsabile dell'area di raccolta il modulo d'evacuazione.*
ALUNNI	**APRI-FILA** **CHIUDI-FILA**	➢ *Attuano le misure di sicurezza per l'evacuazione secondo le procedure stabilite.* ➢ *Si dispongono in fila e rimangono collegati fisicamente seguendo in modo ordinato il compagno che lo precede.* ➢ *Se sorpresi da un terremoto al di fuori dell'aula seguono le procedure stabilite* ➢ *I due allievi più vicini all'uscita dell'aula escono dall'aula solo se collegati fisicamente ai compagni che li seguono e dopo la conferma del docente* ➢ *I due allievi più lontani dall'uscita dell'aula escono, controllando che non sia più presente nessuno nell'aula e chiudono la porta dell'aula*
DOCENTI E ATA	**SQUADRA di PRONTO SOCCORSO**	➢ *Intervengono per piccoli incidenti secondo procedure prestabilite.* ➢ *Controllano periodicamente le cassette di medicazione.* ➢ *Coordinano le operazioni di soccorso, in caso di intervento del Pronto Soccorso.* ➢ *Avvisano l'addetto al telefono, descrivendo lo stato dell'infortunato, per la chiamata al Pronto Soccorso.* ➢ *Avvisano i genitori in caso di incidente grave.* ➢ *Allontanano le persone dalla zona dell'incidente.*
DOCENTI E ATA	**Esecutori laici di BLS-D**	➢ *Emanano l'allarme precoce al sistema di Emergenza Sanitaria (118)* ➢ *Avvisano precocemente la Rianimazione CardioPolmonare* ➢ *Avvisano precocemente la Defibrillazione*

ISTITUTO COMPRENSIVO 7 MONTELLO-SANTOMAURO - C.F. 93423430722 C.M. BAIC84400D - A43E662 - ISTITUTO COMPRENSIVO EL7 MONTELLO SANTOMAU
Prot. 0000581/U del 23/01/2025 12:17 VI.9 - DVR e sicurezza

Allegato n.3

SICUREZZA E FORMAZIONE

È richiesta per alcune figure la frequenza a specifici **corsi** e l'obbligo di **aggiornamento** periodico.

Nella fattispecie, le figure richieste dal D.Lgs 81 per il settore dell'Istruzione, che richiedono una nomina e una formazione specifica, sono le seguenti:

1. **RSPP (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione).** FORMAZIONE: Per ricoprire tale nomina è necessario frequentare i 3 moduli previsti (modulo A, B e C). Il modulo A ha una durata di 28 ore, il modulo B ha una durata di 24 ore, il modulo C ha una durata di 24 ore. La validità di questi corsi è quinquennale. AGGIORNAMENTO: Al termine di questo periodo è previsto un aggiornamento di 40 ore.
2. **RSPP-datore di lavoro (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione).** FORMAZIONE: Qualora la nomina sia ricoperta direttamente dal datore di lavoro. In questo caso è prevista una formazione di 32 ore (rischio medio). La validità di questo corso è quinquennale. AGGIORNAMENTO: Entro questo periodo gli aggiornamenti previsti sono di 10 ore.
3. **ASPP (Addetto Servizio Prevenzione e Protezione).** FORMAZIONE: Per ricoprire tale nomina è necessario frequentare i 2 moduli previsti (modulo A e B). Il modulo A ha una durata di 28 ore, il modulo B ha una durata di 24 ore. La validità di questi corsi è quinquennale. AGGIORNAMENTO: Entro questo periodo è previsto un aggiornamento di 28 ore.
4. **Addetti antincendio**. FORMAZIONE: Per ricoprire tale nomina è necessario frequentare una formazione di 8 ore (rischio medio). Sono previste esercitazioni annuali. AGGIORNAMENTO: La circolare dei VVF 23/02/2011 N° 12653 prevede un aggiornamento triennale di 5 ore.
5. **Addetti al primo soccorso**. FORMAZIONE: Per ricoprire tale nomina è necessario frequentare una formazione di 12 ore (rischio medio). La validità del corso è triennale. AGGIORNAMENTO: Entro tale periodo è previsto un aggiornamento di 4 ore.
6. **I dirigenti**. FORMAZIONE: I dirigenti che, nell'ambito del D.Lgs 81 in materia di sicurezza sul lavoro, sono destinatari, insieme al datore di lavoro, degli obblighi di cui all'art. 18 in relazione alle attribuzioni e alle competenze conferitegli, hanno un obbligo formativo pari a 16 ore. La validità di questo corso è quinquennale. AGGIORNAMENTO: Entro questo periodo è previsto un aggiornamento di 6 ore.
7. **I preposti**. FORMAZIONE: I preposti, che, al pari dei dirigenti, hanno il compito fondamentale di verificare la concreta attuazione delle procedure di sicurezza sul lavoro stabilite dalla scuola, hanno un obbligo formativo di 8 ore. La validità di questo corso è quinquennale. AGGIORNAMENTO: Entro questo periodo è previsto un aggiornamento pari a 6 ore.
8. **Lavoratori.** FORMAZIONE: I lavoratori hanno un obbligo formativo di 12 ore, consistente in un corso di formazione generale di 4 ore e un corso di formazione specifica di 8 ore (rischio medio). La validità di questo corso è quinquennale. AGGIORNAMENTO: Entro questo periodo è previsto un aggiornamento pari a 6 ore.
9. **RLS (Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza).** FORMAZIONE: Per ricoprire tale nomina è necessario frequentare una formazione di 32 ore. La validità del corso è annuale. AGGIORNAMENTO: È previsto un aggiornamento di 4 ore annue per le scuole che occupano dai 15 ai 50 lavoratori e a 8 ore annue per le scuole che occupano più di 50 lavoratori.

TALE FORMAZIONE SARÀ EFFETTUATA NEL PRIMO CORSO DISPONIBILE

ISTITUTO COMPRENSIVO 7 MONTELLO-SANTOMAURO - C.F. 93423430722 C.M. BAIC84400D - A43E662 - ISTITUTO COMPRENSIVO EL7 MONTELLO SANTOMAU
Prot. 0000581/U del 23/01/2025 12:17 VI.9 - DVR e sicurezza