



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea

Istituto Comprensivo Statale "E. Loi - G. Santomauro"

Il presente si veste del passato per costruire il futuro



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Prot. n. (vedi segnatura)

Bari, li (vedi segnatura)

Ai Docenti

All'albo on line

- *Categoria: Bandi di gara*

Amministrazione Trasparente

- *Categoria: Bandi di gara e contratti*

Al sito web dell'Istituto

- *Sezione: PN/FSE+ "Agenda Sud" – ed. 2026*

Agli Atti dell'Istituto

- *Sezione: PN/FSE+ "Agenda Sud" – ed. 2026*

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

AVVISO PER LA SELEZIONE DI UN REFERENTE PER L'ATTUAZIONE E DI UN REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

PROCEDURA RIVOLTA AL PERSONALE INTERNO

Titolo Progetto: **Form-Azione**

Codice Identificativo Progetto (CIP): ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-83

Codice Unico di Progetto (CUP): J94D26001720007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, riguardante: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", come integrato e modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;

Uffici di Presidenza e Segreteria - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
Scuola dell'infanzia e primaria "Emanuela Loi" - via Giuseppe Bartolo 8, 70124 Bari - tel. 080 504 63 47
Scuola secondaria di primo grado "Gaetano Santomauro" - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
www.loi-santomauro.edu.it - email: baic84400d@istruzione.it - email certificata: baic84400d@pec.istruzione.it
C.F.: 93423430722 - C.M.: BAIC84400D - Codice Ufficio: UFIODG - Codice IPA: istsc_baic84400d



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea

Istituto Comprensivo Statale "E. Loi - G. Santomauro"

Il presente si veste del passato per costruire il futuro

- VISTO il Regolamento di Istituto volto a disciplinare le attività istruttorie e negoziali dell'istituzione scolastica, inerenti i servizi, lavori e forniture, nonché le attività istruttorie e contrattuali inerenti il reclutamento degli esperti esterni, approvato con delibera n. 17 del Consiglio d'Istituto il 06/03/2019;
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 sottoscritto il 18 gennaio 2024;
- VISTO il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022)9045 del primo dicembre 2022;
- VISTI i Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 38 del 6 marzo 2026, con il quale sono stati stanziati fondi per il potenziamento delle competenze dei docenti, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze 2021-2027" (*Allegato 1*) e per l'acquisto di dispositivi digitali e sussidi in comodato d'uso al personale scolastico, nell'ambito del Programma operativo complementare (*Allegato 2*);
- VISTO l'Avviso Pubblico prot. n. AOOGBMI-95165 del 24/04/2026, per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021- 2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;
- VISTA la delibera n. 33 del Collegio dei Docenti del 30/10/2025, di adesione generale dell'istituto agli avvisi relativi al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
- VISTA la delibera n. 70 del Consiglio d'Istituto del 10/11/2025, di adesione generale dell'istituto agli avvisi relativi al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
- VISTO il progetto presentato da questo Istituto Comprensivo in data 13/05/2026, Candidatura N. 31330 – AVVISO - 95165, 24/04/2026, FSE+, Formazione docenti;
- CONSIDERATO che questa Istituzione Scolastica ha pianificato percorsi formativi per un importo complessivo di € 12.120,00 inerenti al progetto sopracitato;
- VISTA la delibera n. 49 del Collegio dei Docenti del 19/05/2026, di ratifica adesione all'Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti - nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze 2021-2027", ai sensi del DM n. 38 del 06/03/2026;
- VISTA la delibera n. 95 del Consiglio d'Istituto del 20/05/2026, di ratifica adesione all'Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti - nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze 2021-2027", ai sensi del DM n. 38 del 06/03/2026;
- VISTA la lettera di autorizzazione, nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, prot. AOOGBMI. n. 148735.11-06-2026, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto "E. Loi – G. Santomauro" che rappresenta la formale autorizzazione alla realizzazione del progetto presentato;
- VISTA la normativa nazionale e comunitaria di riferimento per la realizzazione degli interventi a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
- VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dal collegio dei docenti e dal Consiglio di istituto per gli aa.ss. 2025/28;
- VISTO il Programma Annuale dell'esercizio 2026, approvato con delibera n. 82 del Consiglio d'Istituto del 28 gennaio 2026;

Uffici di Presidenza e Segreteria - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
Scuola dell'infanzia e primaria "Emanuela Loi" - via Giuseppe Bartolo 8, 70124 Bari - tel. 080 504 63 47
Scuola secondaria di primo grado "Gaetano Santomauro" - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
www.loi-santomauro.edu.it - email: baic84400d@istruzione.it - email certificata: baic84400d@pec.istruzione.it
C.F.: 93423430722 - C.M.: BAIC84400D - Codice Ufficio: UFIOGD - Codice IPA: istsc_baic84400d



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea

Istituto Comprensivo Statale "E. Loi - G. Santomauro"

Il presente si veste del passato per costruire il futuro

- VISTO il proprio Decreto prot. n. 6331/U del 02/07/2026, di formale assunzione al Programma Annuale 2026, del finanziamento del progetto;
- VISTA l'azione di informazione, pubblicizzazione, sensibilizzazione e disseminazione prot. n. 6341/U del 02/07/2026, del progetto in oggetto;
- VISTO il proprio decreto prot. n. 6344/U del 02/07/2026, inerente alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) a valere sull'Avviso Pubblico prot. n. AOGABMI-95165 del 24/04/2026, per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo;

CONSIDERATO che l'Istituzione scolastica è stata autorizzata ad attuare, ai sensi e per gli effetti dell'Avviso in oggetto indicato, il progetto di seguito indicato:

Titolo progetto	Codice identificativo	Codice Unico	Importo Autorizzato
Form-Azione	ESO4.5.A2.B-FSEPNPU-2026-83	J94D26001720007	12.120,00 €

CONSIDERATO che il progetto sopra indicato prevede la realizzazione nel corrente anno scolastico dei moduli riportati nella tabella sottostante:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	Importo
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNPU-2026-83	Gestione positiva dei comportamenti problema e strategie di de-escalation a scuola	6.060,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNPU-2026-83	Intelligenza Artificiale per una Didattica innovativa	6.060,00 €
TOTALE			12.120,00 €

CONSIDERATO che le attività progettuali avranno inizio presumibilmente nel mese di settembre/ottobre 2026, per terminare entro giugno 2027 e si svolgeranno in orario extracurriculare secondo un calendario stabilito dall'Istituzione scolastica;

VISTA la necessità di reperire figure professionali specializzate per l'espletamento dell'incarico di **Referente per l'Attuazione** e di **Referente per la Valutazione**;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la ricognizione di **personale interno** all'Istituzione;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti, di una Lettera di Incarico;

VISTO il proprio Decreto prot. n. 7003/U del 26/08/2026, di avvio della procedura di selezione per il reclutamento di personale interno, mediante procedura comparativa dei curricula, per il conferimento n. **2 incarichi individuali**, ossia n. 1 incarico di **Referente per l'Attuazione** e n. 1 incarico di **Referente per la Valutazione** inerenti al progetto finanziato con Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 - Formazione docenti

-Titolo Progetto: Form-Azione

-Codice Identificativo Progetto (CIP): ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-83

-Codice Unico di Progetto (CUP): J94D26001720007

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI

ai fini del reclutamento di DOCENTI INTERNI cui affidare l'incarico di

Uffici di Presidenza e Segreteria - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
Scuola dell'infanzia e primaria "Emanuela Loi" - via Giuseppe Bartolo 8, 70124 Bari - tel. 080 504 63 47
Scuola secondaria di primo grado "Gaetano Santomauro" - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
www.loi-santomauro.edu.it - email: baic84400d@istruzione.it - email certificata: baic84400d@pec.istruzione.it
C.F.: 93423430722 - C.M.: BAIC84400D - Codice Ufficio: UFIDG - Codice IPA: istsc_baic84400d



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea

Istituto Comprensivo Statale "E. Loi - G. Santomauro"

Il presente si veste del passato per costruire il futuro

REFERENTE PER L'ATTUAZIONE e REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 2 **incarichi individuali** (a seguire, anche «Incarico»), aventi ad oggetto le seguenti attività:

- l'incarico di **REFERENTE PER L'ATTUAZIONE**;
- l'incarico di **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**;

dei moduli formativi del progetto di cui all'oggetto e di seguito indicati:

N°	Tipologia Modulo	Titolo Modulo	Figure richieste	N° ore
1	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	Gestione positiva dei comportamenti problema e strategie di de-escalation a scuola	n. 1 Referente per l'Attuazione	10 ore per modulo
			n. 1 Referente per la Valutazione	8 ore per modulo
2	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	Intelligenza Artificiale per una Didattica innovativa	n. 1 Referente per l'Attuazione	10 ore per modulo
			n. 1 Referente per la Valutazione	8 ore per modulo

2. Ogni docente può candidarsi per tutti o per parte dei moduli.

3. Al **Referente per l'Attuazione** si richiede di:

- cooperare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA, il Referente per la Valutazione, i tutor e gli esperti in tutte le fasi di attuazione del progetto (progettazione, avvio, attuazione, monitoraggio, conclusione);
- curare che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, garantendone la fattibilità;
- curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor e favorire i raccordi con i consigli di classe;
- sostenere quanti non hanno dimestichezza con l'inserimento dei dati sulla piattaforma del sistema informatico di Gestione Unitaria del PN (GPU 2021-2027);
- coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun modulo per facilitare l'azione di governance del progetto;
- curare che i dati inseriti dagli operatori selezionati nella sezione specifica del sistema informativo "Programmazione 2021-2027", in "Gestione degli interventi"/"Gestione dei Piani"/ "Monitoraggio dei Piani", siano coerenti e completi;
- svolgere funzioni di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari moduli del progetto;
- curare, unitamente al Dirigente Scolastico ed al referente per la valutazione, la restituzione agli organi collegiali di un quadro generale delle attività e del loro stato di avanzamento, nonché dell'analisi dell'impatto degli interventi sulle competenze dei corsisti;
- promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l'organizzazione di manifestazioni ed eventi;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico, predisponendo il relativo verbale.

4. Al **Referente per la Valutazione** si richiede di:

- cooperare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA, il Referente per l'Attuazione, i tutor e gli esperti in tutte le fasi di attuazione del progetto (progettazione, avvio, attuazione, monitoraggio, conclusione);
- garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione dei diversi moduli, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;

Uffici di Presidenza e Segreteria - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
Scuola dell'infanzia e primaria "Emanuela Loi" - via Giuseppe Bartolo 8, 70124 Bari - tel. 080 504 63 47
Scuola secondaria di primo grado "Gaetano Santomauro" - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
www.loi-santomauro.edu.it - email: baic84400d@istruzione.it - email certificata: baic84400d@pec.istruzione.it
C.F.: 93423430722 - C.M.: BAIC84400D - Codice Ufficio: UFIDG - Codice IPA: istsc_baic84400d



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea

Istituto Comprensivo Statale "E. Loi - G. Santomauro"

Il presente si veste del passato per costruire il futuro

- predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto;
- raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- curare, unitamente al Dirigente Scolastico ed al referente per l'attuazione, la restituzione agli organi collegiali di un quadro generale delle attività di monitoraggio e valutazione;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico, predisponendo il relativo verbale.

Articolo 2 – Destinatari di selezione

1. Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente Avviso di selezione è destinato a personale interno all'Istituzione scolastica;
2. Con i soggetti destinatari degli incarichi si procederà alla stipula di una Lettera di Incarico

Articolo 3 - Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - VI. non siano stati sottoposti a procedimenti penali [o se sì a quali];
 - VII. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - VIII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - IX. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - X. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - XI. siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
 - XII. siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Uffici di Presidenza e Segreteria - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
Scuola dell'infanzia e primaria "Emanuela Loi" - via Giuseppe Bartolo 8, 70124 Bari - tel. 080 504 63 47
Scuola secondaria di primo grado "Gaetano Santomauro" - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
www.loi-santomauro.edu.it - email: baic84400d@istruzione.it - email certificata: baic84400d@pec.istruzione.it
C.F.: 93423430722 - C.M.: BAIC84400D - Codice Ufficio: UFIOGD - Codice IPA: istsc_baic84400d



Istituto Comprensivo Statale "E. Loi - G. Santomauro"

Il presente si veste del passato per costruire il futuro

Articolo 4 - Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sarà valutato il possesso di **titoli di studio** ed **esperienze professionali** nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione e, preferibilmente, nella fascia di età dei destinatari.
2. I candidati, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

SETTORE	TITOLI	PUNTI	MAX
A) TITOLO DI STUDIO <i>Si valuta solo il titolo di studio di livello più elevato</i>	A.1 – LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO	Voto di Laurea: • Diploma di Laurea Punti 9 • Lode Punti 1	10
	A.2 - LAUREA TRIENNALE E BIENNIO DI SPECIALIZZAZIONE	Voto di Laurea: • Diploma di Laurea Punti 9 • Lode Punti 1	10
	A.3 - LAUREA TRIENNALE	Voto di Laurea: • Diploma di Laurea Punti 4 • Lode Punti 1	5
	A.4 - DIPLOMA valutabile solo in assenza di laurea	3	3
B) ALTRI TITOLI DI STUDIO	B.1 - ALTRA LAUREA (vecchio ordinamento/specialistica)	3 (per ogni titolo)	6
	B.2 - CORSO DI SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA	1 (per ogni corso)	2
	B.3 - CORSO DI PERFEZIONAMENTO POST-LAUREA	1 (per ogni corso della durata di almeno 1 anno)	2
	B.4 - MASTER	1 (per ogni master) di I livello 2 (per ogni master) di II livello	4
	B.5 - DOTTORATO DI RICERCA	3 (per ogni titolo)	6
C) ESPERIENZA DI DOCENZA	C.1 - > di 5 ANNI	5	5
	C.2 - da 3 a 5 ANNI	3	3
	C.3 - < di 3 ANNI	1	1
D) ESPERIENZA SPECIFICA	D.1 - ESPERIENZA DI FACILITATORE/REFERENTE PER L'ATTUAZIONE O VALUTATORE IN PROGETTI PON/FSE -PNRR	3 (per ogni esperienza)	15
	D.2- ESPERIENZA DI COORDINAMENTO/VALUTAZIONE IN ALTRI PROGETTI (≥ 30 ORE)	1 (per ogni esperienza)	5
E) ESPERIENZA ATTINENTE	E.1 - ESPERIENZA DI DOCENZA O TUTORAGGIO IN CORSI PON/FSE-PNRR	2 (per ogni corso)	10
	E.2 - ESPERIENZA DI REFERENTE/RESPONSABILE DELLA VALUTAZIONE	1 (per ogni incarico)	5
F) TITOLI DIDATTICI E CULTURALI <i>(riferibili alle tematiche del l'incarico)</i>	F.1 - PARTECIPAZIONE A SEMINARI/CORSI INERENTI ALLA GESTIONE O LA PROGRAMMAZIONE DEI PROGETTI PON-PNRR (≥ 25 ORE)	1 (per ogni corso)	5
	F.2 - PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO SULLA VALUTAZIONE (≥ 25 ORE)	1 (per ogni corso)	5
	F.3 – PUBBLICAZIONI SU RIVISTE SPECIALIZZATE DI MATERIALI CARTACEI E/O MULTIMEDIALI O ARTICOLI, VALUTATE DA SPECIALISTI, CON INDICAZIONI DI DATI BIBLIOGRAFICI, EDIZIONE, ANNO E NUMERO DI PAGINE	1 (per ogni pubblicazione)	5
G) COMPETENZE INFORMATICHE	G.1 - CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (del tipo ICDL, AICA, CISCO, EIPASS) e MASTER di 1° e 2° livello	2 (per ogni certificazione/master)	4
	G.2 - PARTECIPAZIONE A CORSI DI INFORMATICA (≥ 25 ORE)	1 (per ogni corso)	1
H) CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE <i>(valutabili per il ruolo di valutatore)</i>	H.1 – CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE (Lingua inglese -1 solo titolo valutabile)	B1 2 punti B2 4 punti C1 6 punti C2 8 punti	8

3. Per titoli di studio, accademici, didattici e culturali, ... si intendono titoli afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere.
4. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.

Uffici di Presidenza e Segreteria - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
Scuola dell'infanzia e primaria "Emanuela Loi" - via Giuseppe Bartolo 8, 70124 Bari - tel. 080 504 63 47
Scuola secondaria di primo grado "Gaetano Santomauro" - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
www.loi-santomauro.edu.it - email: baic84400d@istruzione.it - email certificata: baic84400d@pec.istruzione.it
C.F.: 93423430722 - C.M.: BAIC84400D - Codice Ufficio: UFIDOG - Codice IPA: istsc_baic84400d



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea

Istituto Comprensivo Statale "E. Loi - G. Santomauro"

Il presente si veste del passato per costruire il futuro

5. In merito alla selezione dei docenti per ogni tipo di incarico verranno stilate graduatorie distinte.
6. Nel caso di parità di punteggio tra candidati si farà riferimento ai seguenti criteri:
 - a. pregressa esperienza presso questa scuola;
 - b. in riferimento all'età, avrà la precedenza il candidato più giovane.

Articolo 5 - Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà una durata pari ai tempi di realizzazione del progetto, considerato che le attività progettuali oggetto del presente avviso si svolgeranno nell'a.s. 2026/27, tra settembre/ottobre 2026 e giugno 2027, a decorrere dall'atto di individuazione.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il compenso previsto per il **referente per l'attuazione** è di **€ 19,25** + oneri a carico dello Stato, per un massimo di **10 ore**, effettivamente svolte, per ciascun modulo di 30 ore (cfr. CCNL 2019-2021), salvo diverse decisioni assunte in sede di specifica contrattazione integrativa di istituto.
2. Il compenso previsto per il **referente per la valutazione** è di **€ 19,25** + oneri a carico dello Stato, per un massimo di **8 ore**, effettivamente svolte, per ciascun modulo di 30 ore (cfr. CCNL 2019-2021), salvo diverse decisioni assunte in sede di specifica contrattazione integrativa di istituto.
3. I compensi sopra riportati, non essendo di tipo forfetario, andranno correlati alle ore effettivamente prestate, registrate negli appositi Timesheet e sull'apposita piattaforma ministeriale e comunque nel limite orario massimo sopra indicato.
4. Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Articolo 7 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 02/09/2026, con oggetto **CANDIDATURA REFERENTE PER L'ATTUAZIONE PN/FSE + "Form-Azione" ovvero CANDIDATURA REFERENTE PER LA VALUTAZIONE PN/FSE+ "Form-Azione"** a mezzo:
 - a. **Posta Elettronica Certificata** (P.E.C.), all'indirizzo: baic84400d@pec.istruzione.it esclusivamente in formato PDF;
 - b. **Brevi manu** presso l'Ufficio di Segreteria, previo appuntamento da concordare telefonicamente.
2. L'istanza di partecipazione, dovrà essere redatta in conformità all'**Allegato 1 – Domanda di partecipazione**, e deve essere corredata dai seguenti altri allegati:
 - **Allegato 2 – Griglia valutazione titoli**;
 - **Curriculum Vitae** in formato europeo che dovrà essere redatto evidenziando i titoli valutabili ai fini della presente selezione.
3. Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.
4. I docenti che si candidano per lo svolgimento di più moduli devono tener presente che potranno beneficiare di più di un incarico soltanto in caso di assenza di ulteriori candidature.
5. Non si terrà conto delle domande:

Uffici di Presidenza e Segreteria - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
Scuola dell'infanzia e primaria "Emanuela Loi" - via Giuseppe Bartolo 8, 70124 Bari - tel. 080 504 63 47
Scuola secondaria di primo grado "Gaetano Santomauro" - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
www.loi-santomauro.edu.it - email: baic84400d@istruzione.it - email certificata: baic84400d@pec.istruzione.it
C.F.: 93423430722 - C.M.: BAIC84400D - Codice Ufficio: UFIODG - Codice IPA: istsc_baic84400d



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea

Istituto Comprensivo Statale "E. Loi - G. Santomauro"

Il presente si veste del passato per costruire il futuro

- pervenute oltre il termine di cui sopra;
 - incomplete o prive di firma;
 - prive di uno o più degli allegati previsti al comma 2;
 - con allegati compilati in maniera non corretta e idonea;
 - prive del curriculum vitae in formato europeo.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 - Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato, cui seguirà decreto della Dirigente Scolastica di pubblicazione della graduatoria provvisoria.
3. Per la valutazione delle istanze pervenute da parte del personale interno, si seguirà la seguente procedura
 - Precedenza al personale interno a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione scolastica;
 - In subordine, personale a tempo determinato in costanza di servizio presso questa Istituzione scolastica.

Articolo 9 – Pubblicazione delle graduatorie

1. Al termine della valutazione da parte della commissione il Dirigente Scolastico sarà pubblicata la graduatoria provvisoria dei candidati.
2. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo **entro gg. 5 (cinque)** dalla pubblicazione.
3. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
4. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate all'Albo on-line e sul sito dell'Istituzione Scolastica.

Articolo 10 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. La presente procedura è rivolta al personale interno all'Istituzione scolastica.
3. Ove non sussistano professionalità interne, l'Istituzione scolastica provvederà successivamente ad emanare un nuovo avviso per l'individuazione delle figure richieste attraverso le seguenti procedure:
 - ricognizione del personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
 - ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno.

Uffici di Presidenza e Segreteria - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
Scuola dell'infanzia e primaria "Emanuela Loi" - via Giuseppe Bartolo 8, 70124 Bari - tel. 080 504 63 47
Scuola secondaria di primo grado "Gaetano Santomauro" - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
www.loi-santomauro.edu.it - email: baic84400d@istruzione.it - email certificata: baic84400d@pec.istruzione.it
C.F.: 93423430722 - C.M.: BAIC84400D - Codice Ufficio: UFIODG - Codice IPA: istsc_baic84400d



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea

Istituto Comprensivo Statale "E. Loi - G. Santomauro"

Il presente si veste del passato per costruire il futuro

Articolo 11 – Attribuzione dell'incarico

1. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.
2. L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.
3. L'incarico è altresì subordinato all'effettiva attivazione del modulo richiesto, che può essere avviato solo al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto dall'avviso in oggetto. Pertanto se le iscrizioni non saranno sufficienti e il modulo non sarà avviato, l'incarico decade e non sarà dovuto alcun compenso per le ore non svolte.
4. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di individuare per uno o più referenti per l'attuazione e per uno o più referenti per la valutazione (ad es. una per ogni ordine di scuola). In quest'ultimo caso il compenso complessivo sarà ripartito proporzionalmente alle ore affidate a ciascun docente.
5. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Articolo 12 – Svolgimento dell'incarico

1. L'incarico sarà espletato al di fuori dell'orario di servizio.
2. L'adesione al bando comporta l'obbligo per i docenti incaricati di partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico, per pianificare al meglio l'efficacia del progetto.
3. L'adesione al bando comporta, inoltre, l'obbligo per i docenti incaricati di partecipare ad eventuali manifestazioni organizzate dall'istituzione scolastica per la pubblicizzazione del progetto.

Articolo 13 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 14 - Trattamento dei dati personali

1. I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. L.vo 196 del 30 giugno 2003 e successive integrazioni.
2. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.
3. Le informazioni di dettaglio su Privacy, Responsabile della protezione dei dati e modalità di trattamento dati, sono reperibili al seguente indirizzo: [Privacy – Istituto Comprensivo E. Loi – G. Santomauro](#)

Articolo 15 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Anna Lia Minoia, in qualità di Dirigente Scolastica, e-mail istituzionale baic84400d@istruzione.it, numero telefonico 080.501.36.17.

Uffici di Presidenza e Segreteria - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
Scuola dell'infanzia e primaria "Emanuela Loi" - via Giuseppe Bartolo 8, 70124 Bari - tel. 080 504 63 47
Scuola secondaria di primo grado "Gaetano Santomauro" - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
www.loi-santomauro.edu.it - email: baic84400d@istruzione.it - email certificata: baic84400d@pec.istruzione.it
C.F.: 93423430722 - C.M.: BAIC84400D - Codice Ufficio: UFIOGD - Codice IPA: istsc_baic84400d



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea

Istituto Comprensivo Statale "E. Loi - G. Santomauro"

Il presente si veste del passato per costruire il futuro

Articolo 16 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, all'amministrazione trasparente sezione "*Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura*" e al sito web della scuola, sezione: PN-Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - "Formazione docenti", all'indirizzo: <https://loi-santomauro.edu.it/documento/pn-formazione-docenti/>

Articolo 17 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 18 - Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

ALLEGATI al presente Avviso pubblico:

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 – Griglia valutazione titoli.

La Dirigente Scolastica

Anna Lia Minoia

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Ass.te Amm.vo referente
Sig.ra Signorile Alba Maria

Uffici di Presidenza e Segreteria - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
Scuola dell'infanzia e primaria "Emanuela Loi" - via Giuseppe Bartolo 8, 70124 Bari - tel. 080 504 63 47
Scuola secondaria di primo grado "Gaetano Santomauro" - strada Vassallo 16, 70125 Bari - tel. 080 501 36 17
www.loi-santomauro.edu.it - email: baic84400d@istruzione.it - email certificata: baic84400d@pec.istruzione.it
C.F.: 93423430722 - C.M.: BAIC84400D - Codice Ufficio: UFIODG - Codice IPA: istsc_baic84400d